

(申請者セルフチェックシート)
福岡県ひとり親家庭高等職業訓練促進資金(住宅支援資金)貸付

申請書類の記載漏れ、添付書類の漏れがないかを必ず確認のうえ、申請書類の一番上にこのチェックシートを添付して提出してください。

提出書類	備考	チェック欄
ひとり親家庭高等職業訓練促進資金 (住宅支援資金)貸付申請書 (様式第1号の2)	<ul style="list-style-type: none"> 項目は全て記入して下さい。 記入もれがないか確認ください。 プログラム策定日の欄は、策定機関へ策定日を確認ください。 	<input type="checkbox"/>
ひとり親家庭高等職業訓練促進資金 (住宅支援資金)貸借契約書 (様式第6号の2) ※2部 提出が必要	<ul style="list-style-type: none"> 提出する2部のうち、1部に収入印紙を貼付し、実印で割印を押印すること 収入印紙は金額により違いますので記載例を参照下さい。 実印(印鑑登録証明書とおなじ印影の印鑑)にて押印必要 	<input type="checkbox"/>
住民票	<ul style="list-style-type: none"> 原本、世帯全員分を提出してください ※マイナンバーの記載不要 	<input type="checkbox"/>
印鑑登録証明書	<ul style="list-style-type: none"> 原本 	<input type="checkbox"/>
母子・父子自立支援プログラム策定の写し	<ul style="list-style-type: none"> 策定機関により策定されたプログラムの写し (ご自身で策定した機関へご依頼ください) 	<input type="checkbox"/>
児童扶養手当受給者証の写し	<ul style="list-style-type: none"> 児童扶養手当を受給していない方は、同等の所得水準であることを確認できる書類が別途必要となります。 	<input type="checkbox"/>
賃貸住宅の賃貸借契約書の写し	<ul style="list-style-type: none"> 住宅支援資金の貸付額は、自らが入居している賃貸住宅の家賃の実費額(賃料、管理費、共益費のみ)が対象(上限4万円) 氏名変更による理由で賃貸住宅契約名義が、申請者名義と一致しない場合は、変更がわかる確認書類を提出下さい。 	<input type="checkbox"/>
ひとり親家庭高等職業訓練促進資金 (住宅支援資金)銀行口座申請書	<ul style="list-style-type: none"> 指定の申請様式で提出してください。 	<input type="checkbox"/>
預金通帳の写し	<ul style="list-style-type: none"> 口座名義、口座番号、銀行名、支店名が確認ができるページをコピーして提出してください。 	<input type="checkbox"/>
個人情報の取扱同意書	<ul style="list-style-type: none"> 申請者の署名、押印 	<input type="checkbox"/>
【注意事項 追加資料について】	下記内容を確認し、 <input type="checkbox"/> 該当ありません · <input type="checkbox"/> 追加資料を同封しました	
<p>※『住宅確保給付金』等、その他の制度の家賃の給付金を受給中の方(予定の方)は、貸付上限額が変わりますので、事前に御連絡願います。 給付金決定通知書など受給額が確認できる書類を上記書類とあわせて御提出ください。</p> <p>※児童扶養手当を受給していない方は同等の所得水準であることを確認できる書類等が必要となりますので、送付前に御連絡願います。</p> <p>※氏名変更により申請者名と入居している賃貸住宅の契約者名義が同じでない場合は、変更が確認できる書類を提出ください。</p>		