**災害ボランティアセンター**

**設置・運営マニュアル**

**令和　　年　　月改訂版**

**社会福祉法人　○○○社会福祉協議会**

目 次

はじめに　　　　　　　　　　　　　　　　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　１

１　職員の参集・被災状況の確認について　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　４

（１）職員の参集

（２）被災状況等の確認・報告

（３）各種事業（サービス）の実施の判断と支援

２　災害ボランティアセンターの設置　　　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　7

（１）設置についての協議（設置判断）

（２）センター設置・運営に伴う確認事項

（３）組織体制の決定

（４）センター設置場所・レイアウト設定

３　災害ボランティアセンターの設備等整備　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　１4

（１）資金調達

（２）通信手段の確保

（３）備品・資機材の確保及び管理

４　災害ボランティアセンターの運営について　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　１6

（１）ニーズ受付・現地調査

（２）ボランティアの募集

（３）災害ボランティアセンターの情報管理について

５　災害ボランティアセンターの組織編制　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　１9

６　各班の活動内容・手順について　　　　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　２4

①総務班（総務・会計担当）（広報・情報担当）（救護・巡回担当）

②ニーズ受付班

③ボランティア受付班

④オリエンテーション班

⑤マッチング班

⑥資機材・車両班（資機材担当）（車両担当）

7　災害ボランティアセンター活動の終息（閉所）　　　􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　３6

（１）終息に伴う支援体制の移行（閉所後のニーズ対応）

（２）閉所の判断

（３）閉所の周知

（４）閉所に伴う業務

（５）閉所後「活動の振り返り」

（６）住民の生活支援に向けた活動の継続

（７）地域支え合いセンターの設置

【参考資料】　　　　　　　　　　　　　 􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀􀀀　３9

■　参考資料１　「各種調達について」

■　参考資料２　「関係機関との連携について」

■　参考資料３　「新型コロナウイルスの影響下における

市町村社協災害ボランティアセンター設置・運営上の留意点（Ver.4）」

■　参考資料４　「災害ボランティアセンターがめざすもの」

■　参考資料５　「活動備品一覧」